



# INFORMATIVO LOURDISTA 2020

Coordinación General: Rectoría ~ FEBRERO 10-14-Edición No. 4

Institución Educativa Técnica Nuestra Señora de Lourdes Libano-Tolima.

Res. 5758 de Sept. 08 de 2015

Calle 5 Nro. 3-04 Teléfono 2564608

El correo institucional es [lourdeslibano@gmail.com](mailto:lourdeslibano@gmail.com)

Página web: <https://nuestrasenoradelourdeslibano.edu.co/>

SEMANA 4 DEL PRIMER PERIODO ESCOLAR: ENERO 20-MARZO 27

FE CH A	cumpleaños	<p>DURANTE LA SEMANA</p> <p>Acompañamiento durante los descansos: <b>Cafetería:</b> María Eugenia Rodríguez- <b>Patio Cubierto:</b> Aixa Duque Cárdenas- <b>Patio de la virgen y capilla:</b> Elssy Veloza <b>Patio descubierto:</b> Ana Félix Lotero <b>primaria tarde:</b> Olga Lucia Hernández Vega y Sandra Rocio Rodríguez Ortégón</p> <p>Instructor de danza (coordinación de educación Municipal) asa por los salones para invitar a integrar los grupos de baile folclórico y moderno. plan de acompañamiento a estudiantes repitentes que se acogen a promoción anticipada semana para reunirse por áreas de gestión y dar respuesta a inquietudes de los padres de familia.</p> <p>Candidatos entrega de programa de gobierno hasta el día 10- Inscripción de programas de candidatos aspirantes a personería y contraloría Orientaciones pedagógicas sobre: Personería y contraloría. <b>Elaboración proyectos de servicio social.</b> Técnico en sistemas pasa por las aulas con listados de estudiantes para revisar claves y usuarios de cada estudiante en la plataforma SINAI. Concertación de compromisos laborales vigencia 2020-2021 con personal administrativo y operativo Renovación de matrícula est. Antiguos y matricula est. Nuevos. Asesoría de Cor. De convivencia para el diligenciamiento de fichas de seguimiento. <b>Docente Orientadora:</b> entrevistas a familias de estudiantes nuevos. BIBLIOTECARIA: prestamos de aulas y equipos- socializar reglamento del uso de Biblioteca.</p>	
		<p>JORNADA LABORAL DEL PERSONAL</p> <p><b>Rectora:</b> 6:30- 1:00 -1:30-2:00 y 2:45-4:45 <b>cor. De convivencia:</b> 7:30-1.30 Y 3.30-5:30 <b>Coor. Académica:</b> 6:30-1-00 Y 2,45- 4.45 <b>Docente orientadora:</b> 7:00-1.00 <b>Pagadora:</b> pendiente por nombrar <b>Clara Magdalena Rodríguez Cubides:</b> 7:00-12:00 Y 2:00-6:00 <b>Yenny Consuelo Charry Millán:</b> 7:00-1:00 y de 2:00-7:00 <b>Martha Lucia Acosta Cárdenas:</b> 6:00-12.00 y 2:00-6:30 <b>Benhur Garzón González:</b> 5:50-2.30 <b>Edgar Gerardo Orozco Gutiérrez:</b> 5:55-12:00 y 2:30-6:30 <b>Rigoberto Murcia Jacobo:</b> 7:00 a 12:00 y de 2:30 a 6:30</p>	
LUNES 10	Alba Lucía Figueroa G.	6:20	Acompañamiento ingreso estudiantes.
		7:20-8:00	Formación en el patio (motivación para la celebración de la fiesta Patronal)- Postulación, campaña de candidatos a la personería y contraloría Eje de desarrollo institucional: elaboración del POA
		7:30-12:30	Matriculas
		8:00-10:30	Rectora y contadora. (preparación documentación para rendición de cuentas)
		10.40	Reunión rectora y coordinadora académica con una madre de familia para atender solicitud de promoción anticipada.
		9:40-10:10	Descanso estudiantil.
		11.30	Rectora evaluación personal auxiliar.
		2:00-4:00	Grado once horas de media técnica.
		2:45	Rectora evaluación personal auxiliar.
		3:15-3:40	Formación en el patio (motivación para la celebración de la fiesta Patronal)- Postulación, campaña de candidatos a la personería y contraloría
		3:40-4:10	Descanso estudiantil. (reunión del personal docente que no hace acompañamiento rectoría)
		3:30	Comité escolar de convivencia. (propuesta de encuesta sobre clima escolar y plan de convivencias)
<p>FIESTA DE NUESTRA SEÑORA DE LOURDES</p> <p>JORNADA LABORAL</p> <p>PERSONAL DIRECTIVO: 7:00-12:00 y de 2:45-4.45 <b>DOCENTES:</b> 7:00-12.30 <b>AUXILIARES:</b> jornada habitual NO HAY MATRICULAS</p> <p><b>Acompañamiento durante los descansos: primaria tarde:</b> María Idaly Delgado Borja</p>			
MARTES 11		7:00	Celebración eucarística: personal directivo- docente- auxiliares- estudiantes de 10° y 11° y 10 estudiantes por grupo (salón de actos)
		8:30-9:30	Ingreso del resto de los estudiantes (ambas jornadas) serenata en honor la santísima Virgen
		9:30-10:0	Descanso estudiantil
		10:00	Salida por la avenida (procesión con la imagen de la Santísima Virgen) cada asesor con su grupo- cada estudiante lleva una semilla con un mensaje mariano y se lo regala a alguien que encuentre en el camino. A llegar frente a la catedral se canta el ave maría.
		11:00-12.30	Llegada a la Institución para partido de Futbol sala
		2:45-4:45	Rectora con coordinadora académica para hacer realimentación a auto evaluación de personal y pautas para elaborar planes de mejoramiento personal.
		4:00-8:00	Entrenamiento deportivo (Doc. Edilson Castro)
		5:30	reunión padres de familia propuestos para integrar las comisiones de evaluaciones- el consejo de padres. Elección del presidente y secretario. (cita clara magdalena Cubides) lugar: audiovisuales N°2

**No temas,**  
**cada semilla sabe cómo llegar a ser**  
**arbol...**

**JORNADA LABORAL DEL PERSONAL**

Rectora: 6:20-6:50 y 8:00-1:00 y 1:30-2:00 y 2.45-4.45 cor. De convivencia: 6:15- 12.15 y 2:45-4.45 Coor. Académica: 6:15- 12.45 y 2:45-4.45  
 Docente orientadora: 6:15- 12.15  
 Pagadora: pendiente por nombrar Clara Magdalena Rodríguez Cubides: 6:15-12.15 Y 3:00-6:00  
 Yenny Consuelo Charry Millán: 7:00-1:00 y 2:00-7:00 Martha Lucia Acosta Cárdenas: 6:00-1:00 y 3:00-6:30 Benhur Garzón Gonzales: 5:50-2:30  
 Edgar Gerardo Orozco Gutiérrez: 5:55-1:00 y 2.30-6:30 Rigoberto Murcia Jacobo: 7:00-2:00  
**Acompañamiento durante los descansos: primaria tarde: Claudia Bejarano Delgado**

<b>MIÉRCOLES 12</b>	6:30	Reunión representantes de grupo para elegir secretario- presidente. En la capilla. Cita cada asesor de grupo.
	7:30-12.30	matriculas
	8:00	acordar compromisos laborales con personal auxiliar y operativo.
	9:30	acordar compromisos laborales con personal auxiliar y operativo.
	9:30-10:0	Descanso estudiantil
	11:00	acordar compromisos laborales con personal auxiliar y operativo.
	3:00	Reunión de consejo académico 2019 (tema: informar sobre avance en el proceso de estudiantes en promoción anticipada- adopción de plan de capacitaciones de tres editores para el personal docente- elaborar informe para el consejo directivo sobre apreciaciones de del proceso de recuperaciones en enero y elaborar propuesta de calendario académico)
	3:30-4:00	Descanso estudiantil.
	4:00-8:00	Entrenamiento deportivo (Doc. Edilson Castro)
6:30 pm	reunión interesados en conformar la Junta de padres. En rectoría. Cita: Clara Magdalena Cubides.	

**JORNADA LABORAL DEL PERSONAL**

Rectora: 7:00- 3.30 (visita sede San Vicente) cor. De convivencia: 7:30-1.30 Y 3.30-5:30 ;Coor. Académica: 6:30-1:00 Y 2.45- 4.45 Docente orientadora: 12:00-6:00  
 Pagadora: pendiente por nombrar Clara Magdalena Rodríguez Cubides: 7:00-12:00 Y 2:00-6:00  
 Yenny Consuelo Charry Millán: 7:00-1:00 y 2:00-7:00 Martha Lucia Acosta Cárdenas: 6:00-12:00 y 2:00-6:30 Benhur Garzón Gonzales: 5:50-2.30  
 Edgar Gerardo Orozco Gutiérrez: 5:55-12:00 y 2:30-6:30 Rigoberto Murcia Jacobo: **permiso sindical**  
**Acompañamiento durante los descansos: primaria tarde: Ceidad Cruz Barrero**

<b>JUEVES 13</b>	Ginna Farith Castaño	7:00-3:30	Rectora visita sede San Vicente.
		7:30-12.30	matriculas
		9:30-10:0	Descanso estudiantil
		2:00	Encuesta voto de opinión (con una muestra de estudiantes grado 2°) responsable: Nubia Zarate y Sofia Bocanegra
		3:30-4:00	Descanso estudiantil.
		4:00-8:00	Entrenamiento deportivo (Doc. Edilson Castro)
		6:30 pm	Conformación del consejo directivo 2020. Invitados los dos docentes elegidos- los presidentes de consejo estudiantil y consejo de padres- y la representante de la junta de padres. (objetivo: elegir representante de egresados y sector productivo)

**JORNADA ESCOLAR:** En la mañana de 6:30-12:15 y tarde de 1.00-6:00 (clases de 45 minutos)

**JORNADA LABORAL DEL PERSONAL**

**Rectora:** 6:30-8:30 y 12.00- 1:00 y 1.30-2:00 y 6:00-8:00 **cor. De convivencia:** 7:30-1.30 y 3:30-5:30 **Coor. Académica:** 6:30-1:00 Y 2,45- 4.45  
**Docente orientadora;** 7:00-1.00  
**Pagadora:** pendiente por nombrar Clara Magdalena Rodríguez Cubides: 7:00-12:00 Y 2:00-5:00  
**Yenny Consuelo Charry Millán:** 7:00-1:00 y 2:00-6:00 **Martha Lucia Acosta Cárdenas:** 6:00-12:00 y 2:00-6:30 **Benhur Garzón González:** 5:50-2.30  
**Edgar Gerardo Orozco Gutiérrez:** 5:55-12:00 y 2:30-6:30 **Rigoberto Murcia Jacobo:** **permiso sindical**  
**Acompañamiento durante los descansos: primaria tarde: Liss Paola Castillo Rosero**

<b>VIERNES 14</b>	6:30	En salón de actos, reunión padres de familia de los estudiantes que participaron en el campamento en Chinauta del 26 al 28 de febrero (instituciones: Arango Toro y Lourdes) asisten los docentes acompañantes. Deben traer la cuota para pagar el transporte del libano-Cambao y firmar la asistencia.
	6:30-7:30	Encuesta voto de opinión (con una muestra de estudiantes de 5°-6° y 9°) responsable: Nubia Zarate y Sofia Bocanegra
	7:30-12.30	matriculas
	9:30-10:0	Descanso estudiantil
	12:15-1:00	Salón de actos: Reunión del comité electoral con todo el personal directivo y docente: pedagogía electoral para elecciones de personero y contralor- calendario de actividad electoral.
	2:00-4:00	Preicfes grado decimo. (competencias ciudadanas y química)
	3:30-4:00	Descanso estudiantil.
	6:30 pm	Consejo directivo 2019 (tema: revisión informe de gestión 2019-aprobación propuesta para los simulacros 2020 en cada grado- costos- adopción de plan de capacitaciones de tres editores para el personal docente- definir en el SIE el proceso de recuperaciones de final de año- socializar resultado auto evaluación interna 2019 y Resolución asesores de grupo- contratos de personal para aseo en las aulas- autorización a rectora como ordenado del gasto para suscribir el contrato de contador y poder realizar algunos pagos para garantizar la prestación del servicio educativo, dado que hay disponibilidad de recursos)

Sábado 15 de febrero 7:00 -1:00 inicia Preicfes grado 11° y 8:00 entrenamiento de la Banda marcial.

**ADELANTOS DE LA SEMANA N° 05 DEL 17-21 DE FEBRERO**

Acompañamiento durante los descansos: **Cafetería:** Juan Carlos Núñez - **Patio Cubierto:** Edilson Castro Jiménez  
**Patio de la virgen y capilla:** Aracelly Lozada **Patio descubierto:** Norela Gallego  
**Comisiones de promoción:** estudio de casos de promoción anticipada (confirmación en consejo directivo)  
**8 al 18 de febrero: realización de campañas en las instituciones educativas.**

<b>LUNES 17</b> Clara Inés moreno González	Rectora en la Gobernación. 9:00-9:40 Asesoría de grupo y 3:15-3:40 (Eje de desarrollo institucional: elaboración del POA)- MATRICULAS: 7:30-12.30 - <b>trabajo rectora y contadora (revisión informe de rendición de cuentas)</b>
<b>MARTES 18</b>	6:00 am se abre la plataforma SINAÍ para el programa de votaciones- hasta el viernes 21 a las 4:00 pm -8:00 acordar compromisos laborales con personal auxiliar y operativo-caracterización de la población. - 3:30 comité DE INCLUSIÓN: plan de acción-
<b>MIÉRCOLES 19</b>	10:00 acordar compromisos laborales con personal auxiliar y operativo- 8:00 auditoria de matricula Rectora y coordinadora de convivencia)-2.00 cabildo abierto con candidatos a personería y contraloría en el recinto del Concejo Municipal- Mødera: oficina de

	enlace Municipal y asisten los estudiantes de los grados 10° y 11°-6:30 pm consejo directivo para confirmar casos de promoción anticipada.
<b>JUEVES 20</b>	6:30 am reunión comité de inclusión con todos los padres de familia de estudiantes con barreras de aprendizaje o discapacidad en el salón de actos. Acompaña: equipo de inclusión de la I.E. N. Sra. Del Carmen. 10:00-3:00 convivencia grado 1001 (en el Hotel los Nogales) acompaña: asesor de grupo y dirige: Pbro. Andrés Felipe de la parroquia san Antonio) -3:30 reunión Brigada de riesgos psicosociales. -Durante la 5° y 6° hora cierre de campañas electorales (personería y contraloría)
<b>VIERNES 21</b>	Docente orientadora participa en reunión en Ibagué-10:00 salida a piscina grupos de 11°- 4:00 cierre de votaciones y lectura de resultados.